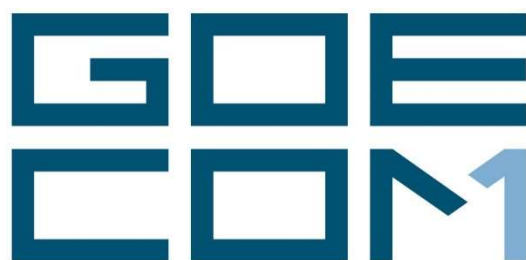




How To

Meldungsdialoge bearbeiten

Marvin 26.0.0.9





Vorwort

Seit einigen Jahren bieten wir zu verschiedenen Themenbereichen rund um Marvin verschiedene Anleitungen. Diese Anleitungen erscheinen seit dem Jahr 2015 unter dem allgemeinen Titel „**How to**“ und helfen Ihnen dabei, Marvin effizient einzusetzen.

Jedes dieser Hefte entspringt den Erfahrungen, die wir im Laufe der Jahre in Kundengesprächen, Schulungen oder als Nutzer von Marvin gemacht haben. Wir versuchen, unser Wissen möglichst einfach zu vermitteln.

Beachten Sie bitte, dass sich die Masken in Marvin ändern können. Unsere Anleitung entspricht grundsätzlich dem aktuellen Stand der Software zum Zeitpunkt der Erstellung. Wann eine Anleitung erstellt wurde, finden Sie auf der Titelseite über die dazugehörige Versionsnummer.

Genug der Vorrede – fangen wir an.

Übrigens: Kennen Sie schon unseren Newsletter? Auf unserer Internetseite

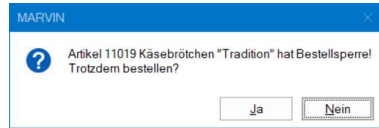
<https://goecom.de/newsletter-archiv/>

finden Sie das Newsletter-Archiv mit den Newslettern der vergangenen Jahre. Und am Ende dieser Seite können Sie sich auch für den monatlichen Newsletter eintragen, um regelmäßig Infos und Tipps rund um Marvin zu erhalten.



Einleitung

Wer oft mit Marvin arbeitet, kennt bestimmte Meldungsdialoge, die immer wieder erscheinen – wie zum Beispiel dieser hier



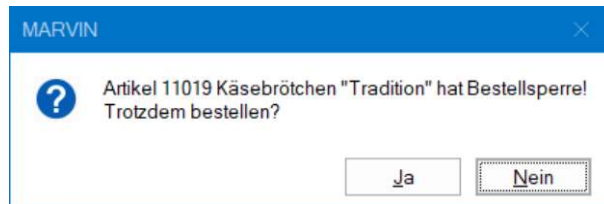
im Bestellwesen. In der Regel geht es darum, dass Sie als Benutzer eine Entscheidung treffen sollen – in unserem Fall, ob die Bestellsperre ignoriert werden soll oder nicht. Wenn Sie also auf „**Nein**“ klicken oder die „**Enter-Taste**“ drücken, wird dieser Artikel nicht bestellt.

Solche Abfragen können im Bestellwesen mehrmals hintereinander kommen, wenn es mehrere Bestellsperren gibt. Daher hat Marvin in vielen Fällen eine Standardeinstellung getroffen (zu erkennen am Rahmen um das Wort „**Nein**“), damit Sie nicht extra klicken, sondern mit der Enter-Taste schneller weiter gehen können.

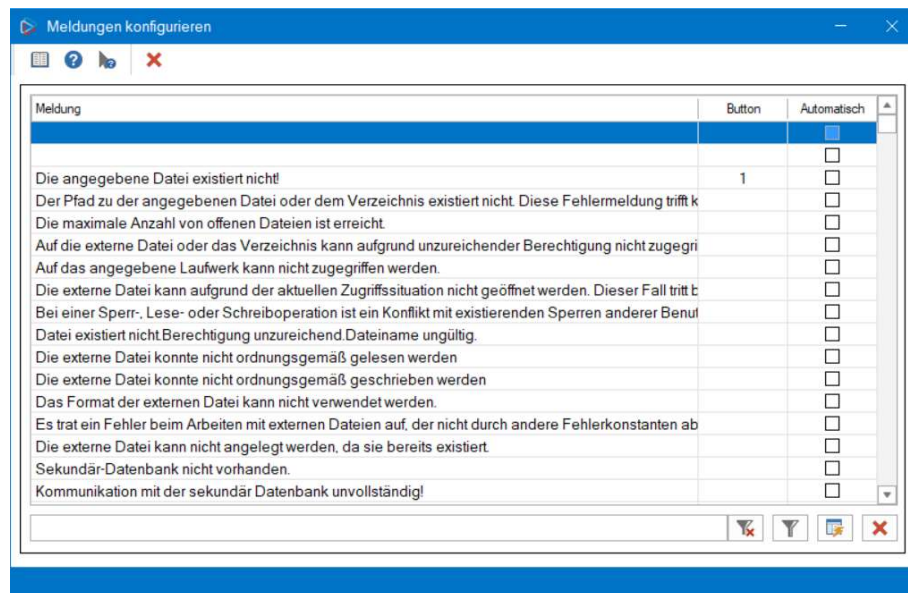
Manchmal ist es jedoch so, dass entweder kein Standard-Wert hinterlegt ist oder Sie eine andere Auswahl wünschen – in unserem Fall soll als Standard-Wert der Artikel bestellt werden, wenn Enter gedrückt wird.

Auf den folgenden Seiten zeigen wir, wie einfach Sie das in Marvin einstellen.

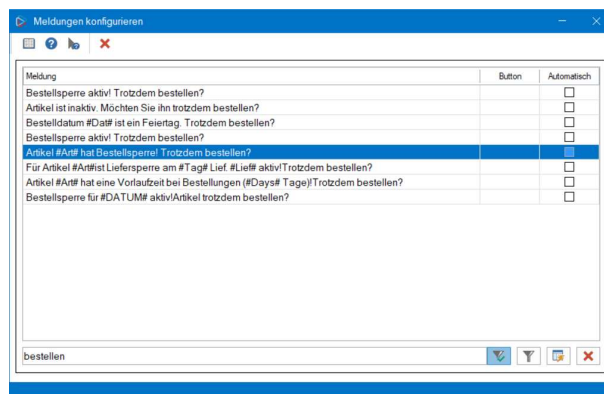
Einstellung des Standardwertes



Die Einstellungen für die Meldungsdialoge finden Sie unter **„Optionen – Sprache – Meldungs-Dialoge konfigurieren“**. Gehen Sie auf diesen Menüpunkt, öffnet sich eine neue Maske:



In dieser Maske finden Sie alle Meldungsdialoge, die Sie in Marvin finden können und eine Reaktion von Ihnen verlangen. In der Regel haben diese Dialoge mindestens zwei Buttons, nämlich **„Ja“** und **„Nein“** (manchmal auch drei, nämlich **„ja“**, **„nein“** und **„abbrechen“**). Insgesamt finden Sie hier mehrere hundert dieser Meldungsdialoge – zu viele, als dass es Spaß machen würde, sie alle händisch zu durchsuchen. Also wählen Sie ein Wort aus dem Text, geben es unten in der Suchleiste ein und klicken auf das Trichtersymbol mit dem roten Kreuz:





Marvin zeigt nun alle Texte an, in denen das gesuchte Wort vorkommt – nun müssen Sie nur entscheiden, welches der gesuchte Text ist (die Begriffe zwischen zwei Lattenkreuzen sind Platzhalter – in unserem Beispiel für den Artikel).

Das Trichtersymbol ohne rotes Kreuz wiederum zeigt die Meldungen an, bei denen bereits eine manuelle Voreinstellung getroffen ist.

In der Spalte „**Button**“ tragen Sie nun 1 für Ja, 2 für nein oder – wenn vorhanden – 3 für abbrechen ein – dann verlassen Sie die Maske. In unserem Beispiel haben wir die 1 für ja eingetragen – so sieht die Bestellmaske danach aus:

Übrigens: Wenn Sie einen Wert eingeben und dann den Haken im Feld „automatisch“ setzen, wird diese Einstellung ohne Nachfrage immer ausgeführt. Das kann einerseits die Arbeit deutlich erleichtern, führt aber andererseits dazu, dass ev. gewünschte Warnungen nicht mehr angezeigt werden.

Sie sehen, mit Marvin können Sie Ihre Arbeit verkürzen.



Verantwortlich im Sinne des Presserechts und der geltenden Gesetzgebung für dieses Dokument:

Goecom GmbH & Co. KG

Am Breilingsweg 11
76709 Kronau

Tel.: +49 (0) 7253 / 9443-0
Fax: +49 (0) 7253 / 9443-77

Eingetragen im Handelsregister
Mannheim unter HRA 705417

Komplementär:

Goecom Verwaltungs GmbH
Eingetragen im Handelsregister
Mannheim unter HRB 718726

Geschäftsführer:

Christian Riffel

© Copyright 2026 Goecom GmbH & Co KG

Alle Rechte vorbehalten. Bilder, Texte und Gestaltung unterliegen dem Urheberrecht und internationalen Vereinbarungen zum Copyright. Vervielfältigung oder Kopie (auch auszugsweise) ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung des Urhebers untersagt.

Goecom, Marvin und Marvin Power Print sind eingetragene Marken der Goecom GmbH & Co KG.